

ALLEGATO N. 6 ELENCO DEI FORMATI DEI DOCUMENTI INFORMATICI

FORMATI dei documenti informatici ricevuti, prodotti, gestiti, trasmessi e conservati dall'Ente. Formati differenti da quelli indicati nel presente elenco sono ammessi in relazione a specifici flussi documentali solo se previsti da atti normativi o se espressamente indicati in atti formali emessi dall'Ente.

Documenti impaginati e di testo:

PDF (compreso PDF/A),

Microsoft® OOXML (.docx) e Word (.doc),

OpenDocument Text (.odt),

Rich-Text Format (.rtf),

testo standard non formattato TXT (.txt)

Ipertesti: XML, dialetti e schemi XML (.xsd), HTML (.html, .htm), fogli di stile per XML/HTML (.xsl, .xslt,)

Dati strutturati: CSV (.csv), Access (.mdb)

Posta elettronica: .eml

Presentazioni multimediali: Microsoft® OOXML (.pptx) e PowerPoint (.ppt)

Fogli di calcolo: Microsoft® OOXML (.xlsx) e Excel (.xls);

Immagini: BMP (.bmp) GIF (.gif) JPEG (.jpg, .jpeg)

FORMATO COMPRESSO:

I formati compressi (generalmente distinguibili per l'estensione .zip e .rar) possono essere utilizzati solo nel caso in cui i file in essi contenuti siano nei formati accettati dall'amministrazione.

SOTTOSCRITTI DIGITALMENTE

P7M (sottoscrizione con standard CADES)

PDF (sottoscrizione con standard PADES)

I formati modificabili .docx - .xlsx - .pptx non sono scelti dal Comune di Marnate per la conservazione documentale. Pertanto non sono consigliabili per la formazione di documenti amministrativi e vanno esclusivamente utilizzati per l'invio e la ricezione di documenti che devono essere compilati o modificati.